**政府采购**

**投标文件**

**（正本/副本）**

**项目编号：**

**项 目名称：**

**投标人名称（盖章）：**

**日 期： 年 月 日**

**一、自查表**

**1.1资格自查表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 评审  内容 | 招标文件要求  （详见《资格审查表》各项） | 自查结论 | 证明资料 |
| 资格  检查 | 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定 |  | |
| 具有独立承担民事责任的能力。（提供在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织的营业执照或事业单位法人证书或社会团体法人登记证书复印件，如投标人为自然人的提供自然人身份证明复印件；如国家另有规定的，则从其规定，以上内容须加盖投标人公章；分公司（分所）投标，须取得具有法人资格的总公司（总所）出具给分公司的授权书，并提供总公司（总所）和分公司的营业执照（执业许可证）复印件加盖投标人公章。已由总公司（总所）授权的，总公司（总所）取得的相关资质证书对分公司有效，法律法规或者行业另有规定的除外） | □通过□不通过 | 见投标文件第（）页 |
| 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。（提供投标截止日前三年中任意一年度或任意一个月财务状况报告（包括但不限于资产负债表、利润表），或投标截止日前6个月内基本开户行出具的资信证明） | □通过□不通过 | 见投标文件第（）页 |
| 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力。（参考招标文件“第六部分投标文件格式”提供） | □通过□不通过 | 见投标文件第（）页 |
| 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。（提供投标截止日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料） | □通过□不通过 | 见投标文件第（）页 |
| 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。（重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、暂扣或者吊销许可证或者执照或者资质证书、较大数额罚款等行政处罚（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定），参考招标文件“第六部分投标文件格式”提供） | □通过□不通过 | 见投标文件第（）页 |
| 法律、行政法规规定的其他条件。（参考招标文件“第六部分投标文件格式”提供） | □通过□不通过 | 见投标文件第（）页 |
| 落实政府采购政策需满足的资格要求：为发挥政府采购的政策功能，促进中小企业发展，支持和鼓励中小企业积极参加本市政府采购活动，本项目专门面向中小微企业采购。（投标文件中须提供《中小企业声明函》，详见“投标文件格式”） | □通过□不通过 | 见投标文件第（）页 |
| 本项目的特定资格要求： |  | |
| 信用信息：投标人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)以下任意记录名单之一：①失信被执行人；②重大税收违法案件当事人；③政府采购不良行为记录；投标人不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于投标截止日当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料） | □通过□不通过 | 见投标文件第（）页 |
| 前期为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得参加本次采购活动。（参考招标文件“第六部分投标文件格式”提供） | □通过□不通过 | 见投标文件第（）页 |
| 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得同时参加本采购项目投标。（参考招标文件“第六部分投标文件格式”提供） | □通过□不通过 | 见投标文件第（）页 |

说明：以上材料将作为投标人合格性和有效性审核的重要内容之一，投标人必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供，对缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！在对应的□打“√”。

投标人法定代表人/负责人/自然人（或法定代表人/负责人/自然人授权代表）签字或盖章：

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日

**1.2符合性自查表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 评审  内容 | 招标文件要求  （详见《符合性审查表》各项） | 自查结论 | 证明资料 |
| 符合性  审查 | 投标函及投标有效期符合要求 | □通过□不通过 | 见投标文件第（）页 |
| 按招标文件规定加盖公章和签署 | □通过□不通过 |  |
| 已提交法定代表人/负责人/自然人资格证明书及授权委托书 | □通过□不通过 | 见投标文件第（）页 |
| 投标报价没有超出本次招标项目由财政部门核准的预算金额 | □通过□不通过 | 见投标文件第（）页 |
| “★”条款满足招标文件要求 | □通过□不通过 | 见投标文件第（）页 |
| 商务条款无重大保留或偏差 | □通过□不通过 |  |
| 无招标文件或法规明确规定可以废标的其他情形 | □通过□不通过 |  |

说明：以上材料将作为投标人合格性和有效性审核的重要内容之一，投标人必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供，对缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！在对应的□打“√”。

投标人法定代表人/负责人/自然人（或法定代表人/负责人/自然人授权代表）签字或盖章：

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日

**1.3商务评审自查表**

|  |  |
| --- | --- |
| **评审因素** | **证明文件（如有）** |
|  | 见投标文件（）页 |
|  | 见投标文件（）页 |
|  | 见投标文件（）页 |
|  | 见投标文件（）页 |
|  | 见投标文件（）页 |

说明：投标人应根据《商务评审表》的各项内容填写此表。

投标人法定代表人/负责人/自然人（或法定代表人/负责人/自然人授权代表）签字或盖章：

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日

**1.4技术服务评审自查表**

|  |  |
| --- | --- |
| **评审因素** | **证明文件（如有）** |
|  | 见投标文件（）页 |
|  | 见投标文件（）页 |
|  | 见投标文件（）页 |
|  | 见投标文件（）页 |
|  | 见投标文件（）页 |

说明：投标人应根据《技术评审表》的各项内容填写此表。

投标人法定代表人/负责人/自然人（或法定代表人/负责人/自然人授权代表）签字或盖章：

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日

**二、投标报价部分**

**2.1投标报价表**

|  |  |
| --- | --- |
| **项目名称** | **投标总报价** |
| 广东省广州市白云区消防救援大队2025年物业管理服务采购项目 | 投标总报价小写为： 元  投标总报价人民币大写： 元  （其中设备设施维护费用**投标折扣率**为： %） |

说明：

1.投标人须按要求填写所有信息，不得随意更改本表格式。

2.报价中必须包含服务全过程及技术支持、培训辅导、质保期售后服务、全额含税发票、雇员费用、合同实施过程中应预见和不可预见费用等。

**3.因设备设施维护（日常维修材料费用）数量不确定，该项价格为暂列费用，需供应商提供实际维修材料的清单明细，同时参考市场物价标准进行按实折扣结算。采取投标折扣率报价形式。**

4.此表是投标文件的必要文件，是投标文件的组成部分。

投标人法定代表人/负责人/自然人（或法定代表人/负责人/自然人授权代表）签字或盖章：

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日

**2.2分项报价表**

**分项报价表**

项目名称：

投标人名称：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 服务名称 | 服务范围 | 服务  期限 | 数量 | 总价限价（元） | **投标折扣率** | **折扣后投标总价(元）** |
| 1 | 设备设施维护费用（营房营具等日常维修费用） | 维修更换广场灯（200W-300W）、路灯（50W）、LED一体灯（24W、30W、20W）、LED灯泡、LED筒灯、平板灯、吸顶灯、吸顶灯芯片、普通日光灯管、铜芯线、双色线、漏电开关、空气开关、灯开关、面板、三孔插头、单双底、、光管支架、天花管道扇、管道扇、管道扇、电工胶布、接线端子、线槽、线管、不锈钢挂钩、玻璃胶、AB胶、粗铁线、感应小便冲水阀、普通水龙头、台盘单冷龙头、台盘冷热龙头、立式高弯龙头、横式水龙头、闸阀、球阀、角阀、台盆去水器、U型排水道、排水软管、延时冲水阀、花洒头、花洒管、花洒支架、进水软管、开关手柄、龙头阀芯、生料带、三通内丝、弯头、直通内丝、对接外丝、堵头、PPR管、橡胶管、锁、门吸、水夹、海绵胶。维修墙面批灰刷漆油漆、小面积补漏、地板装更换、小面积门窗配件、焊工、空调维修配件、洗衣机维修配件、热水器维修配件、厨房厨具配件等。 | 12个月 | 1项 | 940000 | **%** |  |

注：因设备设施维护（日常维修材料费用）数量不确定，该项价格为暂列费用，需供应商提供实际维修材料的清单明细，同时参考市场物价标准进行按实折扣结算。采取**投标折扣率**报价形式。

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 服务名称 | 服务范围 | 服务  期限 | 数量 | 总价限价（元） | **投标单价**  **（元）** | **投标总价**  **(元）** |
| 2 | 大队部营房清洁服务费用 | 清洁员 | 1年 | 1人 | 56400 |  |  |
| 3 | 洗衣机清洗等维护费 | 洗衣机清洗服务1次/年，约180台，洗衣机维护维修服务（无论是否具有维修价值），单笔维修超500元需要中队向大队提交维修请示，大队审批后方可实施，按实际结算。 | 1年 | 180台 | 30000 |  |  |
| 4 | 热水器清洗等维护费 | 热水器水箱维护、电热水器镁棒更换1次/年，约200台，热水器维修服务（无论是否具有维修价值），单笔维修超500元需要中队向大队提交维修请示，大队审批后方可实施，按实际结算。 | 1年 | 200台 | 44000 |  |  |
| 5 | 空调清洗、日常维修等费用 | 1.营区站点内空调数量约800台，对使用2年以上的空调在下半年开展一次空调清洗保养精洗（内机拆洗，外机冲洗）2年以内的机器普通清洗，上半年开机前保养和冲洗虑尘网，800台212000元。2.日常故障急修排除，包含更换配件，按实际结算。 | 1年 | 800台 | 212000 |  |  |
| 6 | 厨房厨具清洗维护等费 | 1.19个单位\*4次266000元；4个单位\*4次40000元；（1次/季度）清洗内容包括排烟罩表面、烟罩内的灯罩、排风口、灶台表面、隔油滤网、 油烟面罩及离芯风水扇，药剂使用成份有（去油片、去污灵、化油剂配方而成），厨房排污管清洗疏通；队站厨房蒸饭柜及开水器清洁保养（2次/年）  2.厨具破损维修维护，日常故障急修排除（含配件更换人工服务费用），厨具维修内容包括蒸柜、锅炉、消毒柜、冰箱、抽油烟机等，按实际结算。 | 1年 | 19个单位\*4次 | 266000 |  |  |
| 1年 | 4个单位\*4次 | 40000 |  |
| 7 | 营区除四害、消杀等费用 | 1.营区站点大院内白蚁、灭杀蚊、蝇、鼠、蟑、白蚁、红火蚁等害虫防治工作，突发性发现白蚁需 24 小内到达现场施药灭治白蚁（消杀、消毒药物和器械符合国家卫生和安全标准）20个单位\*12次288000元，专职队5个单位\*12次36000元，即夏季消杀（5-11月）每月两次，冬季每月一次的蚊、蝇、鼠、蟑的消杀。  2.每年对各站白蚁、红火蚁开展一次全面检查和针对性灭杀工作，25个单位15000元。 | 1年 | 20个单位\*12次 | 336000 |  |  |
| 5个单位\*12次 | 42000 |  |
| 25个单位 | 15000 |  |
| 8 | 营区内变压器维护 | 黄石、人和、太和、金沙、钟落潭等消防救援站营区内变压器的保养一年一次和每月一次维护检查维护。含24小时应急维修 | 保养一年一次、维护检查每月一次 | / | 46000 | / |  |
| 9 | 绿化养护费用 | 1.负责大队部14棵大树及花草树木长势良好，修剪整齐美观，无病虫害，无折损现象；灌木无枯枝死杈，不阻碍车辆和行人通行，主侧枝分布均匀，定期进行打顶梳空；成型优美、整齐划一，新长枝不超过 30CM，定期修剪、维护  2、负责健驿、江高、金湖、人和、齐心等5个队站合计约5500㎡草坪修剪，其他花坛的修剪，每年4次，施肥2次。 | 1年 | 约5500平方米 | 76000元/年 | / |  |
| 10 | 其他物业费（下水管排污等清理费用） | 营区站点内化粪池、污水池数量约65个（约300立方米）  清理公用雨、污水管道、下水道21个\*2次/年42000元； | 1年 | 65个、21个\*2次 | 42000 |  |  |
| 清理化粪池、污水池65个\*2次/年143000元； | 65个\*2次 | 143000 |  |  |
| 日常卫生间、下水道等突发堵塞等异常情况 24 小时内疏通维修处理25个\*12月51000元 | 25个 | 51000 |  |  |
| 11 | 江高消防救援站外墙维护保养 | 外墙维护保养（一年一次）（玻璃幕墙表面清洁：使用高压水枪+中性清洁剂去污；防水处理：修补破损防水层，重点处理接缝处。）1次/年\*7500平方37500元 | 1年 | 7500平方 | 37500 |  |  |
| 江高消防救援站室内球场保养 | 室内球场保养\*1次（地板涂层：深度清洁加一遍油性漆涂层翻新；接缝检查：检查地板接缝是否翘边、开裂；弹性检测：检查地面回弹性能）1次/年\*750平方21000元； | 1次/年 | 750平方 | 21000 |  |  |
| 江高消防救援站泳池维护保养 | 泳池维护保养\*3次（池底吸污：手动吸污机；池壁刷洗：专用泳池刷+除藻剂；砂缸反冲洗：反向冲洗过滤砂缸；水质全面检测：检测钙硬度、总碱度、氰尿酸等）3次/年\*850平方6120元 | 3次/年 | 850平方 | 6120 |  |  |

投标人签章：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

**三、资格文件**

**3.1 投标函**

（采购人/采购代理机构）：

依据贵方(项目名称、项目编号)招标采购服务的招标公告，我方代表（姓名、职务）经正式授权并代表（投标人名称、地址）提交下述文件正本一份，副本四份；并在正本内附有对应于投标文件各册内容的电子文件一套（U盘形式，文件格式采用贵方认可的办公软件制作）。

1. 自查表；

2. 投标报价部分；

3. 资格文件；

4. 商务部分；

5. 技术服务部分；

6. 其他部分。

在此，我方声明如下：

1.同意并接受招标文件的各项要求，遵守招标文件中的各项规定，按招标文件的要求提供报价。

2.全部服务的投标报价详见“投标报价表”。

3.投标有效期为投标人须知16.2规定时间，中标人投标有效期延至合同验收之日。

4.我方已经详细地阅读了全部招标文件及其附件，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此招标文件没有倾向性，也不存在排斥潜在投标人的内容，我方同意招标文件的相关条款，放弃对招标文件提出误解和质疑的一切权力。

5.*(投标人名称)* 作为投标人正式授权*(授权代表全名, 职务)* 代表我方全权处理有关本投标的一切事宜。

6.我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。

7.我方承诺在本次投标响应中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。

8.我方完全服从和尊重评委会所作的评定结果，同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得中标。

9.我方如果中标，将按照招标文件及其修改文件（如果有的话）的要求及我方投标承诺，按质、按量、按期履行全部合同责任和义务。

10.我方同意按投招标文件规定向采购代理机构缴纳招标代理服务费,就本次招标应由我方交纳的招标代理服务费将按随附于本投标文件的承诺书支付。

11.我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，承诺如下：

（1）我方已依法缴纳了各项税费及社会保险费用，如有需要，可随时向采购人提供近三个月内的相关缴费证明，以便核查。

（2）我方已依法建立健全的财务会计制度，如有需要，可随时向采购人提供相关的证明材料，以便核查。

（3）我方具备履行合同所必需的设备和专业技术能力。

（4）我方参加本项目政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

（5）我方符合法律、行政法规规定的其他条件。

12.我方承诺未为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

13.我方承诺单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得同时参加本采购项目投标。

以上内容如有虚假或与事实不符的，采购人可将我方做无效投标处理，我方愿意承担相应的法律责任。

投标人：

地址：

传真：

电话：

电子邮件：

开户银行：

账号：

投标人法定代表人/负责人/自然人（或法定代表人/负责人/自然人授权代表）签字或盖章：

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日

**3.2中小企业声明函（投标人可根据自身实际情况选用）（红色字体由投标人填写）**

**中小企业声明函**

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46 号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（*标的名称*），属于（ ）行业；承接企业为（*企业名称*），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元1，属于（*中型企业、小型企业、微型企业*）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

**1**从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

**3.3****残疾人福利性单位声明函（投标人按自身实际情况选用）**

**残疾人福利性单位声明函**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期： 年 月 日

**3.4法定代表人/负责人/自然人资格证明书及授权委托书**

**（1）法定代表人/负责人/自然人资格证明书**

致：采购人/采购代理机构

同志，现任我单位 职务，为法定代表人/负责人/自然人，特此证明。

签发日期： 年 月 日

单位： （盖章）

附：代表人/负责人性别： 年龄： 身份证号码：

联系电话：

营业执照号码： 经济性质：

经营范围：

说明：1.法定代表人/负责人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2.内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3.将此证明书提交对方作为合同附件**。**

法定代表人/负责人/自然人身份证复印件

**（正反面）**

**（2）法定代表人/负责人/自然人授权委托书**

致：采购人/采购代理机构

兹授权 同志，为我方签订经济合同及办理其他事务代理人，其权限是：办理 事宜。

**授权单位： （盖章）**

**法定代表人/负责人/自然人： （签名或盖私章）**

有效期限： 年 月 日至投标有效期截止

签发日期： 年 月 日

附：代理人性别： 年龄： 职务： 身份证号码：

联系电话：

营业执照号码： 经济性质：

经营范围：

说明：1.法定代表人/负责人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2.内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3.将此证明书提交对方作为合同附件**。**

4.授权权限：全权代表本公司参与上述采购项目的投标，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方提交的任何补充承诺。

5.有效期限：与本公司投标文件中标注的投标有效期相同，自本单位盖公章之日起生效。

6.投标签字代表为法定代表人/负责人，则本表不适用。

被授权代表身份证复印件

**（正反面）**

**3.5关于资格的声明函**

**资格声明函**

致：（采购人/采购代理机构）

关于贵方项目名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_项目编号： 招标公告，本签字人愿意参加投标响应，提供投标文件中规定的服务，并证明提交的下列文件和说明是准确的和真实的。

1.我方为本次投标所提交的所有证明其合格和资格的文件是真实的和正确的，并愿为其真实性和正确性承担法律责任；

2.我方是依法注册的法人，在法律上、财务上和运作上完全独立于（采购人名称）（采购人）及广州穗科建设管理有限公司（采购代理机构）；

附相关文件如下：

（1）营业执照或事业单位法人证书或社会团体法人登记证书等证明文件复印件、自然人的身份证明复印件；如国家另有规定的，则从其规定；分公司（分所）投标，须取得具有法人资格的总公司（总所）出具给分公司的授权书，并提供总公司（总所）和分公司的营业执照（执业许可证）复印件加盖投标人公章。已由总公司（总所）授权的，总公司（总所）取得的相关资质证书对分公司有效，法律法规或者行业另有规定的除外；

（2）投标截止日前三年中任意一年度或任意一个月财务状况报告（包括但不限于资产负债表、利润表），或投标截止日前6个月内基本开户行出具的资信证明复印件加盖投标人公章；

（3）投标截止日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料复印件加盖投标人公章；

（4）信用信息：投标人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)以下任意记录名单之一：①失信被执行人；②重大税收违法案件当事人；③政府采购不良行为记录；投标人不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于投标截止日当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料）；

（5）投标人认为有必要提供的相关证明文件（如有）。

投标人法定代表人/负责人/自然人（或法定代表人/负责人/自然人授权代表）签字或盖章：

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日

**3.6投标承诺书**

投标承诺书

**（采购人名称）：**

本投标人已详细阅读了 （项目名称） 招标文件，自愿参加上述项目投标，现就有关事项向采购人郑重承诺如下：

1.本投标人自愿在招标文件规定的时限内按照招标文件及采购合同、采购需求、技术规范等要求完成采购任务，按时完成并验收合格。服务质量按照投标文件的承诺并满足招标文件要求。

2.遵守中华人民共和国有关政府采购、招标投标的法律法规规定，自觉维护市场经济秩序。否则，同意被废除投标资格并接受处罚。

3.保证投标文件内容无任何虚假。若评标过程中查出有虚假，同意作无效投标文件处理并被没收投标担保，若中标之后查出有虚假，同意废除中标资格并被没收投标担保。

4.保证投标文件不存在低于成本的恶意报价行为。

5.保证按照招标文件及中标通知书规定商签采购合同，对招标文件第五部分“合同文本”中的条款项下的内容完全响应，不作任何的偏离。否则，同意接受采购人违约处罚并被没收投标担保。

6.保证按照采购合同约定完成采购合同范围内的全部内容。否则，同意接受采购人对投标人违约处理。

7.保证中标之后不转包，若分包将征得采购人同意并遵守相关法律法规。

8.保证中标之后按招标文件要求向招标项目配置承诺的资源，否则，同意接受违约处罚并被没收履约担保。

9.保证中标之后密切配合采购人开展工作，接受采购人的监督管理。

10.保证按招标文件及采购合同约定的原则处理采购调整事宜，不发生签署采购合同之后恶意索赔的行为。

本投标人在规定的投标有效期限内，将受招标文件的约束并履行投标文件的承诺。

投标人法定代表人/负责人/自然人（或法定代表人/负责人/自然人授权代表）签字或盖章：

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日

**四、商务部分**

**4.1投标人概况**

1.投标人情况介绍

2.合作机构与售后服务机构情况

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 分项 | 基本情况 | 联系人/联系电话/传真 |
| 合作机构 | 单位名称：  地址：  负责人： | Name:  Tel:  Fax: |
| 设在广东省内的售后服务机构情况 | 机构名称：  地址：  负责人：  服务机构性质：企业自有 /委托代理 | Name:  Tel:  Fax: |

3.投标人同类项目业绩介绍（根据《商务评审表》要求提供）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 客户名称 | 项目名称及合同金额（万元） | 签订时间 | 联系人及电话 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

4.拟任执行管理及技术人员情况

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 职责分工 | 姓名 | 现职务 | 曾主持/参与的同类项目经历 | 职称 | 专业工龄 | 联系电话/手机 |
| 总负责人 |  |  |  |  |  |  |
| 其他主要技术人员 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

5.履约进度计划表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 拟定时间安排 | 计划完成的工作内容 | 实施方建议或要求 |
| 1 | 拟定年月日 | 签定合同并生效 |  |
| 2 | 年月日- 年月日 |  |  |
| 3 | 年月日- 年月日 |  |  |
| 4 | 年月日- 年月日 |  |  |

6.按《商务评审表》要求提供的相关资料。

7.投标人认为有必要提供的其他资料。

**4.2商务条款响应表**

商务条款响应表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 商务条款要求 | 是否响应 | 偏离说明 |
| 1 | 完全理解并接受合同条款要求 |  |  |
| 2 | 完全理解并接受对合格投标人、合格的服务要求 |  |  |
| 3 | 完全理解并接受对投标人的各项须知、规约要求和责任义务 |  |  |
| 4 | 投标有效期：投标有效期为自提交投标文件起至确定正式中标人止不少于90天，中标人有效期至项目验收之日 |  |  |
| 5 | 报价内容均涵盖报价要求之一切费用和伴随服务 |  |  |
| 6 | 所提供的报价按招标文件要求计算且未超过政府采购预算 |  |  |
| 7 | 服务期限符合招标文件要求 |  |  |
| 8 | 服务承诺及要求符合招标文件要求 |  |  |
| 9 | 同意按本项目要求缴付相关款项 |  |  |
| 10 | 同意采购人以任何形式对我方投标文件内容的真实性和有效性进行审查、验证 |  |  |
| ... | 其他商务条款偏离说明： |  |  |

说明：1.对于上述要求，如投标人完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2.此表内容必须与实施方案中所介绍的内容一致。

3.投标人未在上表中逐一响应的且未在其他地方陈述的条款，视作投标人已经承诺按照招标文件“采购需求”要求履行，在投标文件其他地方有具体明确陈述的，以其他地方为准。

投标人法定代表人/负责人/自然人（或法定代表人/负责人/自然人授权代表）签字或盖章：

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日

**五、技术服务部分**

**5.1服务条款响应表**

**（1）实质性指标“★”条款响应表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招标服务要求 | 投标服务承诺 | 是否偏离（无偏离/正偏离/负偏离） | 证明文件页码数（如有） |
| 1 |  | *根据投标人实际响应内容逐条填写（下同）* |  | *见投标文件（）页* |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

说明：1.**投标人必须对应招标文件“采购需求”中“★”条款内容逐条响应。带“★”条款必须实质性响应，负偏离（不满足要求）将导致投标无效。**

2.投标人响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。

投标人法定代表人/负责人/自然人（或法定代表人/负责人/自然人授权代表）签字或盖章：

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日

**（2）采购需求非“★”条款响应表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招标服务要求 | 投标服务承诺 | 是否偏离（无偏离/正偏离/负偏离） | 证明文件页码数（如有） |
| 1 |  | *根据投标人实际响应内容逐条填写（下同）* |  | *见投标文件（）页* |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

说明：

1.**技术条款为评审时的参数指标，投标人必须对应招标文件第二部分“采购需求”中非“★”条款内容逐条填入上表。**

若投标人未在上表中逐一响应的且未在其他地方陈述的条款，视作投标人已经承诺按照招标文件“采购需求”要求履行，在投标文件其他地方有具体明确陈述的，以其他地方为准。

2.投标人响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。

投标人法定代表人/负责人/自然人（或法定代表人/负责人/自然人授权代表）签字或盖章：

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日

**5.3技术服务方案（格式自拟）**

投标人应按照招标文件的要求，根据《采购需求》要求内容做出全面响应并编制服务方案。服务方案设计必须科学合理、真实可行，能充分体现出自身技术和专业优势。对含糊不清或欠具体明确之处，评委会可视为投标人履约能力不足或响应不全。其要点和主要内容为：

1.总体服务模式及配套措施。

2.设施设备维修保养服务管理方案。

3.绿化管理服务方案。

4.环境卫生治理方案。

5.突发事件应急处理方案。

6.培训方案。

7.投标人认为必要说明的其他内容（如有）。

**六、其他部分**

**6.1招标代理服务费承诺书**

**招标代理服务费承诺书**

承诺书号：

致：**广州穗科建设管理有限公司**

如果我方在贵司组织的广东省广州市白云区消防救援大队2025年物业管理服务采购项目（项目编号：穗科ZFCG2025059）的服务招标中获中标，我方保证在收到《招标代理服务费交款通知书》三日内，向贵司（开户银行及账号见《投标人须知前附表》）交纳招标代理服务费（按招标文件规定执行）。

我方如违反上款承诺，愿凭贵司开出的相关通知，按上述承诺金额的200％给付。

特此承诺！

投标人法定代表人/负责人/自然人（或法定代表人/负责人/自然人授权代表）签字或盖章：

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日

**6.2采购人配合条件（如有）**

1．投标人在投标文件中要列明在项目实施过程中要求采购人提供的配合条件。

**6.3质疑函范本（以下内容投标文件中无须提供）**

**质疑函范本**

**一、质疑供应商基本信息**

质疑供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

**二、质疑项目基本情况**

质疑项目的名称：

质疑项目的编号： 包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

**三、质疑事项具体内容**

质疑事项1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项2

……

**四、与质疑事项相关的质疑请求**

请求：

签字(签章)： 公章：

日期：

**质疑函制作说明：**

1.供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。

2.质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。

4.质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5.质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

6.质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

**6.4投诉书范本（以下内容投标文件中无须提供）**

**投诉书范本**

**一、投诉相关主体基本情况**

投诉人：

地址： 邮编：

法定代表人/主要负责人：

联系电话：

授权代表： 联系电话：

地址： 邮编：

被投诉人1：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

被投诉人2

……

相关供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

**二、投诉项目基本情况**

采购项目名称：

采购项目编号： 包号：

采购人名称：

代理机构名称：

采购文件公告:是/否 公告期限：

采购结果公告:是/否 公告期限：

**三、质疑基本情况**

投诉人于 年 月 日,向 提出质疑，质疑事项为：

采购人/代理机构于 年 月 日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

**四、投诉事项具体内容**

投诉事项 1：

事实依据：

法律依据：

投诉事项2

……

**五、与投诉事项相关的投诉请求**

请求：

签字(签章)： 公章：

日期：

**投诉书制作说明：**

1.投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2.投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按照要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体分包号。

4.投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5.投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

6.投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7.投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。